

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №10 поселка Каменский
Красноармейского района Саратовской области
имени Героя Советского Союза Клейна Р.А.»
(МБОУ «СОШ №10 П. КАМЕНСКИЙ»)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБОУ «СОШ №10 п.
Каменский»
(протокол от 22.08.2023 г.
№ 1)

СОГЛАСОВАНО

Управляющим Советом
МБОУ «СОШ №10 п.
Каменский»
Менюков И
от 28.08.23

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБОУ «СОШ №10 п.
Каменский»

В.И. Соина
Приказ № 47 от 28.08.2023



Мнение Совета родителей учтено
(протокол от «25» 08.2023 г. № 1)

Мнение Совета учащихся учтено
(протокол от «25» 08.2023 г. № 1)

Положение

**о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом МБОУ «СОШ №10 п. Каменский» (далее - Школа).

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости, рассматривается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся, в том числе экстернами.

Экстернами являются лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, обладают всеми академическими правами.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся - это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС.
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом контингента учащихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущего контроля отражается в рабочих программах по предмету (опрос, самостоятельная работа, контрольная работа, зачет, тест, диктант, практическая работа, лабораторная работа, иное) и проводятся согласно тематическому планированию. При проведении текущего контроля успеваемости учащихся учитель использует фонды оценочных средств, входящих в состав учебно-методического комплекта по каждому предмету.

В интересах оперативного управления процессом обучения учителя, помимо контроля, запланированного в авторской программе, вправе проводить иные работы с целью выявления индивидуальных образовательных достижений учащихся.

2.4. В Школе используются следующие системы оценивания:

предметных результатов - балльная система оценивания образовательных результатов учащихся («2», «3», «4», «5»). Оценивание осуществляется в соответствии с локальным актом «Критерии и нормы оценивания результатов учебной деятельности обучающихся»; метапредметных результатов - уровневая («высокий», «повышенный», «базовый», «низкий»).

Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации выставляются в журнал и дневники учащихся в сроки и в порядке, установленные Положением о ведении электронного классного журнала/электронного дневника.

Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку за исключением отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 9 классах- не позже чем через неделю после их проведения; отметки за сочинение в 10-11 классах по русскому языку и литературе- не более чем через 10 дней. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал дробью.

2.4.1. В первом классе в течение учебного года исключается система балльного (отметочного) оценивания. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды.

Во втором классе начальной школы оценки выставляются с первой четверти.

Возможно использование системы безотметочного обучения по физической культуре, изобразительному искусству, музыке.

Введение этой системы утверждается решением педагогического совета, и закрепляется приказом по школе.

2.5. В сентябре проводятся стартовые и входные контрольные и проверочные работы, целью которых является установление начального уровня усвоения изученного материала.

Текущие контрольные работы имеют целью проверку усвоения изучаемого и проверяемого программного материала. Для проведения текущих контрольных работ учитель может отводить весь урок или его часть.

В мае по всем предметам учебного плана проводятся итоговые уроки контроля в форме годовых (или итоговых) контрольных работ, проверочных работ, защиты проектов (по физической культуре – выполнение нормативов) и т.п.

Проведение итоговых уроков контроля по всем предметам учебного плана является обязательным требованием выполнения учителями программного материала и способствует более устойчивому и осознанному усвоению учащимися тем и разделов школьных предметов, дает картину целостного представления о различных явлениях, эпохах, событиях, об изучаемых курсах в целом, развивает аналитические и мыслительные способности обучающихся.

2.6. При выставлении оценок за самостоятельные работы необходимо учитывать следующие подходы:

если самостоятельная работа носит обучающий характер, проводится с целью проверки усвоения нового материала и по времени занимает часть урока, учитель не фиксирует запись о ее проведении в графе «что пройдено на уроке» и имеет право не выставлять оценки обучающимся всего класса;

если самостоятельная работа контролирующего характера, ее проведение фиксируется на правом развороте журнала в строке «что пройдено на уроке» рядом с указанной темой урока, оценки за данный вид самостоятельной работы оценки выставляются всем без исключения обучающимся.

2.7. Отсутствие обучающегося на контрольной или самостоятельной работе контролирующего характера не освобождает его от обязанности ее написания в другой срок, о чем обучающийся, родители (законные представители) должны быть поставлены в известность, поэтому пропуск в соответствующей графе журнала не ставится.

В случае длительного отсутствия обучающегося в школе по уважительной причине, сроки, в которые необходимо отчитаться за пропущенные уроки контроля, устанавливаются школой индивидуально в каждом конкретном случае.

2.8. Учитель должен продумывать систему опроса обучающихся, используя принцип дифференциации. Рекомендуются в течение урока опрашивать и выставлять отметки в среднем не менее 50% учащихся от класса.

2.9. В случае оценивания знаний обучающегося на «2» (неудовлетворительно), учитель обязан опросить его в 2-х - 3-х -дневный срок.

2.10. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.11 Результаты текущего контроля фиксируются в документах (класных журналах, дневниках учащегося, электронных дневниках).

Обучающийся, освобожденный по медицинским показаниям от занятий физической культурой, аттестуется по результатам письменных работ: сообщений, рефератов (не более 5 работ в четверть (полугодие)).

2.12. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.13. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, медицинских учреждениях и других оздоровительных реабилитационных центрах, представляют из этого учреждения в школу табель с текущими оценками, которые учитель учитывает при

выставлении четвертных (полугодовых) оценок. Текущие оценки, которые учащиеся представляют, хранятся в личном деле учащегося, в электронный журнал не выставляются. От текущего контроля успеваемости освобождаются учащиеся, получающие образование в форме семейного образования и самообразования.

2.14. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Формы, периодичность, порядок промежуточной аттестации обучающихся.

3.1. Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, в том числе экстернов.

К промежуточной аттестации допускаются все учащиеся переводных классов, а также экстерны.

3.2. Промежуточная аттестация проводится в целях оценки динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы, соотнесения этого уровня с требованиями ФГОС, выявления пробелов в освоении обучающимися образовательной программы и учета индивидуальных потребностей обучающихся в осуществлении образовательной деятельности.

3.3. Промежуточная аттестация проводится в конце четверти (полугодий для 10-11 классов) по результатам текущего контроля с учетом отметок за контрольные работы, и, в конце года, как среднее арифметическое четвертных (полугодовых для 10-11 классов) отметок целыми числами в соответствии с правилами математического округления в соответствии со следующей шкалой:

Диапазон среднего балла учащегося по предмету	Оценка
2 - 2,49	2
2,5 - 3,49	3
3,5 - 4,59	4
4,6 - 5	5

Промежуточная аттестация для обучающихся на семейной форме образования (экстернов) по отдельным предметам учебного плана проводится в конце учебного года по материалам контрольной работы, охватывающим все основные темы и разделы курса.

В первом классе промежуточная аттестация проводится только в форме итоговых работ в различных формах, по результатам которых дается качественная оценка освоения учебной программы: «освоил» (выполнил не менее 50% заданий) или «не освоил» (выполнил менее 50% заданий). Результаты указываются в Портфолио учащихся в соответствующем разделе.

3.4. В мае по всем предметам учебного плана проводятся итоговые уроки контроля в форме: годовых (или итоговых) контрольных работ, проверочных работ, защиты

проектов и т.п. График и формы проведения итоговых работ определяется рабочей программой предмета, курса.

3.5. По русскому языку и математике во 2-8,10 классах итоговые уроки контроля проводятся в присутствии представителя администрации школы по утвержденному графику и утвержденным КИМ (контрольно-измерительным материалам, текстам).

Данное решение утверждается директором школы.

КИМы, тексты разрабатываются учителями-предметниками, рассматриваются на предметных методических объединениях и утверждаются приказом директора школы до 20 марта текущего года. Хранятся у заместителя директора по учебной работе 1 год.

Итоговые работы могут быть оформлены на двойных тетрадных листах или на листах формата А4 с угловым штампом и должны быть подписаны следующим образом:

Итоговая работа (форма проведения) по (предмет) ученика (цы) ___ класса МБОУ «СОШ №10 п. Каменский» ФИО обучающегося (в Р.П.) 20__-20__ учебный год ___ вариант

Работы обучающихся хранятся у заместителя директора по учебной работе 1 год.

3.6. При выставлении отметок по итогам четверти (полугодия для 10-11 классов) учитывается наличие достаточного количества текущих оценок, позволяющих оценить результативность обучения учащихся: если предмет изучается в течение одного часа в неделю, количество текущих оценок должно быть не менее трех. Количество текущих оценок изменяется соответственно увеличению количества учебных часов в неделю.

3.7. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, кроме русского языка и математики, и определяются как среднее арифметическое четвертных отметок (полугодических в 10-11 классах), и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Годовые отметки по русскому языку и математике определяются как среднее арифметическое четвертных отметок (полугодических в 10-11 классах) и итоговых контрольных работ, и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Лицам, осваивающим основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования, самообразования либо обучающимся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, прошедшим экстерном промежуточную аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность, реализующей имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего и среднего общего образования и получившим удовлетворительные результаты, в качестве годовой выставляются отметки, полученные ими на промежуточной аттестации, проводимой организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3.8. В качестве результатов промежуточной аттестации по внеучебной деятельности, формировании ключевых компетентностей, социального опыта могут быть зачтены выполнение заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

Предусмотрен способ накопления и оценки индивидуальных достижений - (портфолио).
Подробнее- в Положении о «портфолио» учащихся.

3.9. Создание особых условий при проведении промежуточной аттестации:

3.9.1. Перенос срока промежуточной аттестации (в том числе досрочно и в дополнительные сроки) при предъявлении соответствующих документов и по заявлению родителей (законных представителей) для следующих категорий учащихся:

- учащиеся, пропустившие по уважительной причине (в том числе по состоянию здоровья) более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся;

- учащиеся, пребывающие в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;

Для этих категорий учащихся приказом по школе устанавливаются сроки проведения промежуточной аттестации в индивидуальном порядке, исключая каникулярное время.

3.9.2. Учащимся с ограниченными возможностями здоровья возможно изменение формы и графика проведения промежуточной аттестации.

3.10. Результаты промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета школы и являются основанием для принятия управленческих решений по повышению качества образовательного процесса.

По результатам промежуточной аттестации издается приказ директора школы, в котором отражаются:

- выявленные успехи и недостатки в изучении отдельных предметов, разделов, тем;
- анализ причин неуспеваемости по отдельным предметам;
- рекомендации методического совета по коррекции выявленных проблем и недостатков в будущем учебном году;
- фамилии, имена обучающихся, имеющих только отличные результаты.

3.11. На время проведения промежуточной аттестации приказом директора школы создается Конфликтная комиссия, состоящая из 3-х человек из числа педагогических работников.

Конфликтная комиссия принимает апелляции учащихся и их родителей (законных представителей) о нарушении установленного порядка проведения промежуточной аттестации и несогласии с результатами промежуточной аттестации в письменной форме в течение двух дней со дня ознакомления с ними, не покидая школы;

Конфликтная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам.

При рассмотрении апелляции о нарушении установленного порядка проведения промежуточной аттестации конфликтная комиссия выносит одно из решений: об отклонении апелляции; об удовлетворении апелляции (аннулирование полученных результатов промежуточной аттестации и предоставление возможности пройти промежуточную аттестацию по предмету в дополнительные сроки).

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами промежуточной аттестации конфликтная комиссия выносит одно из решений: об отклонении апелляции и сохранение результатов промежуточной аттестации; об удовлетворении апелляции и изменении результатов промежуточной аттестации.

Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию в течение двух рабочих дней с момента ее поступления в конфликтную комиссию.

4. Учет результатов промежуточной аттестации. Академическая задолженность.

4.1. Учащиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, и не имеющие годовых неудовлетворительных отметок (п.4.2), переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. В случае получения итоговой неудовлетворительной отметки, отметка в классный журнал выставляется после ликвидации академической задолженности.

4.4. Права и обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

4.4.1. учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам в течение года со дня ознакомления с результатами промежуточной аттестации.

4.4.2. учащиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, в сроки, установленные Школой, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам;

- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

4.4.3 Школа обязана:

- создать условия учащимся для ликвидации академических задолженностей;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации учащихся во второй раз);

4.4.4. родители (законные представители) учащихся обязаны:

- создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации учащимся академической задолженности;

- нести ответственность за ликвидацию учащимся академической задолженности;

4.5. для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается соответствующая предметная комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;

- состав предметной комиссии определяется и утверждается директором школы в количестве не менее 3-х человек;

4.5.1. решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации учащихся по учебному предмету, курсу, дисциплине;

4.6. учащиеся, не ликвидировавшие академической задолженности во второй раз, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение (кроме учащихся 1 класса);

- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической

комиссии;

– переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане;

4.7. Результаты промежуточной аттестации выставляются на предметной странице классного журнала. Если академическая задолженность не была ликвидирована в установленные сроки, в классный журнал выставляется неудовлетворительная отметка.

4.8. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся в трехдневный срок как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся.

4.9. Родителям (законным представителям) учащегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении (в 4, 9 классах), копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося (Приложение).

5. Промежуточная аттестация учащихся, осваивающих основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования.

5.1. Учащиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в образовательной организации.

5.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

5.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя образовательной организации на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с локальными актами образовательной организации.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом директора школы.

5.4. Промежуточная аттестация экстерна в школе проводится:

- в соответствии с графиком, согласованным с ним или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, утвержденным директором школы за месяц до ее проведения; по не более и одному учебному предмету (курсу) в день;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется администрацией;
- предметная комиссия утверждается приказом директором школы.

5.5. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

5.6. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией школы, в установленном законодательством РФ порядке.

5.7. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в школе образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

5.8. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 5 настоящего Положения.

5.9. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в школу в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

5.10. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор школы сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

6. Условный перевод

6.1. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

6.2. Условный перевод не допускается в 4,9 классах. Обучающиеся, не освоившие образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

7. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение.

7.1. Контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение во 2-8,10 классах, проводится педагогическим работником в общем порядке в соответствии с настоящим Положением.

7.2. Обучающиеся, не прошедшие ГИА-9 в дополнительный период в сроки и формах, устанавливаемых Порядком или получившие на ГИА-9 в дополнительный период неудовлетворительные результаты, оставляются на повторное обучение по усмотрению их родителей (законных представителей), кроме лиц, обладающих дееспособностью.

7.3. Обучающиеся могут пройти повторное обучение как в Школе, так и вне ее в очной, очно-заочной и заочной формах. Допускается сочетание различных форм обучения, в том числе по индивидуальному учебному плану.

7.4. Обучающиеся, не прошедшие ГИА и желающие продолжить обучение по образовательным программам основного общего образования в форме семейного образования, вправе пройти промежуточную аттестацию экстерном.

7.5. Обучающиеся, по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет результатов промежуточной аттестации, пройденной в других Организациях в установленном соответствующим Положением порядке.

Приложение №1

Формы проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

1. Тестирование (в том числе онлайн-тестирование)

Тестирование может быть организовано и проведено:

- образовательной организацией;
- другими организациями в системе независимой оценки качества общего образования.

Тестирование может проводиться в электронном, очном письменном, дистанционном формате. Примерная длительность проведения составляет до 45 минут. Контрольно-измерительные материалы могут быть составлены в формате выбора

правильного ответа из числа предложенных или развернутых текстовых ответов на вопросы.

Параметры оценки: количество верно выполненных заданий, при наличии развернутых ответов – их полнота и правильность.

В случае проведения тестирования другими организациями в системе независимой оценки качества образования образовательная организация обеспечивает условия для проведения тестирования.

Администрация образовательной организации несет ответственность за достоверность предоставляемых данных, соблюдение и выполнение инструкции о порядке тестирования в полном объеме.

Для подготовки к тестированию – диагностике на сайте организации в области оценки качества образования размещается следующая информация:

- спецификации проверочных работ для промежуточной диагностики с демонстрационным вариантом (за месяц до проведения тестирования);
- инструкция и образцы заполнения бланков тестирования;
- инструкция о порядке тестирования для учащихся;
- руководство для организатора по проведению тестирования;
- иная информация о порядке проведения тестирования.

Оценка тестовых работ

Выполнение тестовых заданий оценивается следующим образом:

выполнено 50% работы - «3»

71-90% - «4»

91-100% - «5»

2. Письменная контрольная работа.

Формат проведения промежуточной аттестации: очный письменный или дистанционный письменный. Рекомендуемая продолжительность – 45 минут.

Параметры оценки: количество верно выполненных заданий, при наличии заданий, требующих развернутого ответа, – достоверность, полнота и аргументация, для отдельных предметов – логичность выбора способа решения, в отдельных вариантах заданий – использование графических форм представления условий задачи и ответа.

Оценка контрольных работ.

Работа, состоящая из примеров:

«5» - без ошибок.

«4» - 1 грубая и 1-2 негрубые ошибки.

«3» - 2-3 грубые и 1-2 негрубые ошибки или 3 и более негрубых ошибки.

«2» - 4 и более грубых ошибки.

Работа, состоящая из задач:

«5» - без ошибок.

«4» - 1-2 негрубых ошибки.

«3» - 1 грубая и 3-4 негрубые ошибки.

«2» - 2 и более грубых ошибки.

Комбинированная работа:

«5» - без ошибок

«4» - 1 грубая и 1-2 негрубые ошибки, при этом грубых ошибок не должно быть в задаче.

«3» - 2-3 грубые и 3-4 негрубые ошибки, при этом ход решения задачи должен быть верным.

«2» - 4 грубые ошибки.

Грубые ошибки:

1. Вычислительные ошибки в примерах и задачах.
2. Ошибки на незнание порядка выполнения арифметических действий.
3. Неправильное решение задачи (пропуск действия, неправильный выбор действий, лишние действия).
4. Не решенная до конца задача или пример.
5. Невыполненное задание.

Негрубые ошибки:

1. Нерациональный прием вычислений.
2. Неправильная постановка вопроса к действию при решении задачи.
3. Неверно сформулированный ответ задачи.
4. Неправильное списывание данных (чисел, знаков).
5. Недоведение до конца преобразований.

3. Диктант с грамматическим заданием.

Рекомендовано проведение промежуточной аттестации в форме диктанта с грамматическим заданием по предмету «Русский язык» в 2-7 классах.

Формат проведения: очный, письменный. Оптимальное время проведения – 45 минут. Из них 25-30 минут – непосредственно диктант; 20-15 минут – выполнение грамматического задания и проверка.

Оценка диктанта.

Объем диктанта:

- 2-й класс 35 - 52 слова.
- 3-й класс - 53 - 73 слова.
- 4-й класс - 76 - 93 слова.
- 5 класс – 90-100 слов,
- 6 класс 100-110 слов,
- 7 класс – 110-120 слов,
- 8 класс – 120-150 слов,
- 9 класс – 150-170 слов,
- 10-11 классы – 170-200 слов.

(При подсчете слов учитываются как самостоятельные, так и служебные слова.)

Оценки.

- «5» - за работу, в которой нет ошибок.
- «4» - за работу, в которой допущено 1-2 ошибки.
- «3» - за работу, в которой допущено 3-5 ошибок.
- «2» - за работу, в которой допущено более 5 ошибок.

Учет ошибок в диктанте: 1. Повторная ошибка в одном и том же слове считается за 1 ошибку (например, ученик дважды в слове «песок» написал вместо «е» букву «и»).

2. Ошибки на одно и то же правило, допущенные в разных словах, считаются как две ошибки (например, ученик написал букву «т» вместо «д» в слове «лошадка» и букву «с» вместо «з» в слове «повозка»).

Ошибкой считается:

1. Нарушение орфографических правил при написании слов, включая ошибки на пропуск, перестановку, замену и вставку лишних букв в словах;

2. Неправильное написание слов, не регулируемых правилами, круг которых очерчен программой каждого класса (слова с непроверяемыми написаниями);

3. Отсутствие знаков препинания, изученных в данный момент в соответствии с программой; отсутствие точки в конце предложения не считается за ошибку, если следующее предложение написано с большой буквы.

Примечание При оценке контрольной работы учитывается в первую очередь правильность ее выполнения. Исправления, которые сделал учащийся, не влияют на оценку (за исключением такого вида работ, как контрольное списывание). Учитывается только последнее написание.

Оформление работы так же не должно влиять на оценку, ибо в таком случае проверяющий работу может быть недостаточно объективным.

При оценивании работы учитель принимает во внимание каллиграфический навык. При оценивании работы принимается во внимание не только количество, но и характер ошибок.

Оценка грамматического задания.

«5» - без ошибок.

«4» - правильно выполнено не менее 3/4 заданий.

«3» - правильно выполнено не менее 1/2 заданий.

«2» - правильно выполнено менее 1/2 заданий.

5-11 классы:

При оценке диктанта исправляются, но не учитываются орфографические и пунктуационные ошибки: 1) в переносе слов; 2) на правила, которые не включены в школьную программу; 3) на еще не изученные правила; 4) в словах с непроверяемыми написаниями, над которыми не проводилась специальная работа; 5) в передаче авторской пунктуации. Исправляются, но не учитываются описки, неправильные написания, искажающие звуковой облик слова, например: «рапотает» (вместо работает), «дулпо» (вместо дупло), «мемля» (вместо земля). При оценке диктантов важно также учитывать характер ошибок. Среди ошибок следует выделять негрубые, т.е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну. К негрубым относятся ошибки: 1) в исключениях из правил; 2) в написании большой буквы в составных собственных наименованиях; 3) в случаях слитного и раздельного написания приставок в наречиях, образованных от существительных с предлогами, правописание которых не регулируется правилами; 4) в случаях раздельного и слитного написания не с прилагательными и причастиями, выступающими в роли сказуемого; 5) в написании *ы* и *и* после приставок; 6) в случаях трудного различия *не* и *ни* (Куда он только не обращался! Куда он ни обращался, никто не мог дать ему ответ. Никто иной не...; не кто иной, как; ничто иное не...; не что иное, как и др.); 7) в собственных именах нерусского происхождения; 8) в случаях, когда вместо одного знака препинания поставлен другой; 9) в пропуске одного из сочетающихся знаков препинания или в нарушении их последовательности.

Необходимо учитывать повторяемость и однотипность ошибок. Если ошибка повторяется в одном и том же слове или в корне однокоренных слов, то она считается за одну ошибку. Однотипными считаются ошибки на одно правило, если условия выбора правильного написания заключены в грамматических (в армии, в здании; колют,

борются) и фонетических (пирожок, сверчок) особенностях данного слова. Не считаются однотипными ошибки на такое правило, в котором для выяснения правильного написания одного слова требуется подобрать другое (опорное) слово или его форму (вода — воды, рот — ротик, грустный — грустить, резкий — резок). Первые три однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная. Если в одном слове с непроверяемыми орфограммами допущены 2 ошибки и более, то все они считаются за одну ошибку.

Диктант оценивается одной отметкой.

Отметка «5» выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней 1 негрубой орфографической или 1 негрубой пунктуационной ошибки.

Отметка «4» выставляется при наличии в диктанте 2 орфографических и 2 пунктуационных ошибок, или 1 орфографической и 3 пунктуационных ошибок, или 4 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок.

Отметка «4» может выставляться при 3 орфографических ошибках, если среди них есть однотипные.

Отметка «3» выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок.

В 5 классе допускается выставление отметки «3» за диктант при 5 орфографических и 4 пунктуационных ошибках.

Отметка «3» может быть поставлена также при наличии 6 орфографических и 6 пунктуационных, если среди тех и других имеются однотипные и негрубые ошибки.

Отметка «2» выставляется за диктант, в котором допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок. В контрольной работе, состоящей из диктанта и дополнительного (фонетического, лексического, орфографического, грамматического и т.п.) задания, выставляются две оценки (за диктант и за дополнительное задание).

При оценке выполнения дополнительных заданий рекомендуется руководствоваться следующим:

Отметка «5» ставится, если ученик выполнил все задания верно.

Отметка «4» ставится, если ученик выполнил правильно не менее 3/4 заданий.

Отметка «3» ставится за работу, в которой правильно выполнено не менее половины заданий.

Отметка «2» ставится за работу, в которой не выполнено более половины заданий. Орфографические и пунктуационные ошибки, допущенные при выполнении дополнительных заданий, учитываются при выведении оценки за диктант.

4. Сочинение.

Тематические направления указываются в сентябре-октябре, а темы сочинения объявляются в день проведения сочинения.

Порядок проведения сочинения

4.1. Промежуточная аттестация в форме сочинения может проводиться с учетом вариативности тем и наличия гибкой системы критериев оценки.

4.2. Дату и время проведения сочинения определяет образовательная организация.

- 4.3. Для написания сочинения-рассуждения, требующего глубокого раскрытия темы, рекомендуется предоставлять время не менее 3 часов.
- 4.4. Учащимся, отсутствовавшим по уважительной причине в день проведения сочинения, должна быть предоставлена возможность написать сочинение в другой день.
- 4.5. Сочинение пишется по одной из заданных проблемных тем.
- 4.6. Конкретные темы сочинений размещаются на официальном сайте образовательной организации и доводятся до сведения учащихся в день написания сочинения.
- 4.7. Во время работы над сочинением обучающиеся имеют возможность использовать тексты художественных произведений, словари на бумажных носителях, а также ресурсы сети Интернет.
- 4.8. Во время проведения сочинения не разрешается использовать мобильные средства голосовой связи во избежание нарушений условий проведения промежуточной аттестации.
- 4.9. Сочинение может быть написано гелевой ручкой на бланке, утвержденном образовательной организацией.
- 4.10. Сочинение должно соответствовать нормам русского литературного языка.
- 4.11. Рекомендуемый объем сочинения – 150-350 слов.
- 4.12. Сочинение может оцениваться по 100-балльной, 5-балльной шкале или иной системе по усмотрению образовательной организации.
- 4.13. По итогам проверки за сочинение могут быть выставлены как две отдельные оценки за содержательные характеристики и речевое оформление, так и одна общая оценка.
- 4.14. На проверку сочинений рекомендуется отводить не более 10 рабочих дней. Отправной точкой для раскрытия темы сочинения могут стать:
- Вопросы роли книг, литературы и искусства в жизни человека. При этом предпочтительно опираться на произведения, которые эмоционально затрагивают экзаменуемого, побуждают его к творческому осмыслению собственного опыта, полученного за время школьного обучения (в том числе в форме воображаемого диалога или полемики с писателем, ученым, известной личностью или даже вымышленным персонажем). Тема также может представлять собой цитату из научного, художественного или публицистического текста.
 - Вопросы моральной оценки тех или иных явлений современности, событий прошлого; попытка представить собственное будущее (например, свою будущую профессию), будущее своей страны или глобальные тенденции развития науки и культуры.
 - Оценка роли образования в жизни человека; преломление полученных учащимися знаний в контексте их жизненного опыта; использование фундаментальных понятий науки для раскрытия собственной мировоззренческой позиции.
 - Поиск связи между данными науки и извечными вопросами бытия; соотнесение знания и достижений науки с понятиями морали и нравственности, с гражданской и личностной позицией учащегося.
 - Формулирование собственного отношения учащегося к тем или иным морально-этическим проблемам; раскрытие им собственной мотивации к познанию и готовности к саморазвитию.
 - Взгляды на исторические события, историческую роль той или иной личности; обоснование проблемы выбора, с которой сталкиваются люди, народы, государства.

- Попытка определить нравственные критерии, которыми можно руководствоваться в жизни; меру собственной социальной зрелости учащегося, готовности к взрослой жизни и ответственности за будущее.

Критерии оценивания сочинения.

Сочинение оценивается по пяти критериям: соответствие теме; аргументация, привлечение литературного материала; композиция; качество речи; грамотность (см. таблицу 1.). Критерии №1 и №2 являются основными.

Для получения «зачет» за сочинение необходимо получить «зачет» по критериям №1 и №2 (выставление «незачета» по одному из этих критериев автоматически ведет к «незачету» за работу в целом), а также дополнительно «зачет» хотя бы по одному из других критериев (№3-№5).

Таблица 1.

Критерий	Содержание критерия
Критерий №1 «Соответствие теме»	<p>Данный критерий нацеливает на проверку содержания сочинения.</p> <p>Выпускник рассуждает на предложенную тему, выбрав путь её раскрытия (например, отвечает на вопрос, поставленный в теме, или размышляет над предложенной проблемой, или строит высказывание на основе связанных с темой тезисов и т.п.).</p> <p><i>«Незачет» ставится только при условии, если сочинение не соответствует теме или в нем не прослеживается конкретной цели высказывания, т.е. коммуникативного замысла (во всех остальных случаях выставляется «зачет»).</i></p>
Критерий №2 «Аргументация. Привлечение литературного материала»	<p>Данный критерий нацеливает на проверку умения использовать литературный материал для построения рассуждения на предложенную тему и для аргументации своей позиции.</p> <p>Выпускник строит рассуждение, привлекая для аргументации не менее одного произведения отечественной или мировой литературы, избирая свой путь использования литературного материала; показывает разный уровень осмысления литературного материала: от элементов смыслового анализа (например, тематика, проблематика, сюжет, характеры и т.п.) до комплексного анализа художественного текста в единстве формы и содержания и его интерпретации в аспекте выбранной темы.</p> <p><i>«Незачет» ставится при условии, если сочинение написано без привлечения литературного материала, или в нем существенно искажено содержание произведения, или литературные произведения лишь упоминаются в работе, не становясь опорой для рассуждения (во всех остальных случаях выставляется «зачет»).</i></p>

Критерий №3 «Композиция»	<p>Данный критерий нацеливает на проверку умения логично выстраивать рассуждение на предложенную тему.</p> <p>Выпускник аргументирует высказанные мысли, стараясь выдерживать соотношение между тезисом и доказательствами.</p> <p><i>«Незачет» ставится при условии, если грубые логические нарушения мешают пониманию смысла сказанного или отсутствует тезисно-доказательная часть (во всех остальных случаях выставляется «зачет»).</i></p>
Критерий №4 «Качество речи»	<p>Данный критерий нацеливает на проверку речевого оформления текста сочинения.</p> <p>Выпускник точно выражает мысли, используя разнообразную лексику и различные грамматические конструкции, при необходимости уместно употребляет термины, избегает речевых штампов.</p> <p><i>«Незачет» ставится при условии, если низкое качество речи существенно затрудняет понимание смысла сочинения (во всех остальных случаях выставляется «зачет»).</i></p>
Критерий №5 «Грамотность»	<p>Данный критерий позволяет оценить грамотность выпускника.</p> <p><i>«Незачет» ставится, если речевые, грамматические, а также орфографические и пунктуационные ошибки, допущенные в сочинении, затрудняют чтение и понимание текста (в сумме более 5 ошибок на 100 слов).</i></p>

Возможные критерии оценивания сочинения в 100-балльной системе оценки:

Кол-во баллов	Содержание критерия оценивания
90-100 баллов	<p>В написании сочинения видна самостоятельность и личная позиция.</p> <p>Сочинение полностью соответствует сформулированной теме. Обучающийся раскрыл тему сочинения в историческом или литературном контексте или (если это предполагает тема сочинения) в контексте творчества писателя (поэта), убедительно доказал свою точку зрения. Тема раскрыта широко. В тексте сочинения представлены 2-3 цитаты, убедительно подтверждающие точку зрения экзаменуемого. Сочинение выстроено логично и последовательно. В работе обоснованно использованы теоретико-литературные и научные понятия, терминология, ошибки в их применении отсутствуют. Допущено не более 1-2 речевых ошибок. Фактические ошибки отсутствуют.</p> <p>В тексте сочинения допускается не более 1 пунктуационной и 1 грамматической ошибки.</p>

80-89 баллов	<p>Сочинение полностью соответствует теме. Обучающийся раскрыл тему сочинения, убедительно доказал свою точку зрения. Сочинение выстроено логично и последовательно, но в тексте сочинения использовано менее 2 цитат. В тексте сочинения допущена 1 негрубая фактическая ошибка, не более 1 логической ошибки и не более 2-3 речевых ошибок.</p> <p>Допускается не более 4 пунктуационных ошибок, 1 грамматической ошибки.</p>
70-79 баллов	<p>Обучающийся раскрыл тему сочинения, убедительно доказал свою точку зрения. Сочинение выстроено в целом логично и последовательно, но в тексте сочинения отсутствуют цитаты. Допущено не более 2 фактических, 2 логических ошибок и не более 4 речевых ошибок.</p> <p>Допускается не более 5 пунктуационных и 2 грамматических ошибок.</p>
60-69 баллов	<p>Тема сочинения в целом раскрыта, но преобладает необоснованный пересказ.</p> <p>В тексте допущено не более 3 фактических ошибок, не более 3 логических и 4-5 речевых ошибок.</p> <p>Допускается наличие 6 пунктуационных и 3 грамматических ошибок.</p>
50-59 баллов	<p>Тема сочинения раскрыта обучающимся поверхностно или односторонне.</p> <p>Цитаты отсутствуют или приведены с искажениями и/или фактическими ошибками. В тексте сочинения допущено не более 4 фактических, 4 логических и 5-6 речевых ошибок.</p> <p>Допускается не более 8 пунктуационных и 4 грамматических ошибок.</p>
40-49 баллов	<p>Тема сочинения раскрыта поверхностно или односторонне. Цитаты отсутствуют или приведены с искажениями и/или фактическими ошибками. В тексте сочинения допущено 5 фактических, 5 логических и 6-7 речевых ошибок.</p> <p>Допускается не более 10 пунктуационных и 5 грамматических ошибок.</p>
39 баллов и ниже	<p>Тема сочинения не раскрыта. Цитаты отсутствуют. Язык сочинения беден. В тексте сочинения допущено более 5 фактических, более 5 логических и более 7 речевых ошибок.</p> <p>Допущено более 10 пунктуационных и более 5 грамматических ошибок.</p>

Примерная шкала перевода 100-балльной шкалы в 5-балльную:

«5» - 80-100 баллов;

«4» - 60-79 баллов;

«3» - 40-59 баллов;

«2» - 39 баллов и ниже.

Наличие самостоятельных исправлений допущенных неточностей или ошибок не влияет на итоговый балл обучающегося.

Если сочинение предполагает самостоятельное формулирование темы учащимся, то оценивается также оригинальность формулировки и творческий подход.

5. Изложение.

Примерный объем текста для подробного изложения: в V классе – 100- 150 слов, в VI классе – 150-200, VII – 200-250, VIII – 250-350, для IX – 350- 450 слов.

Методика чтения текста изложения

Текст *дважды* читается учителем, *не ведущим в этом классе русский язык*, или включается аудиозапись.

Первое чтение нужно проводить в обычном темпе, хорошо интонируя речь. Учащиеся должны воспринять текст как целое, выделить главное и второстепенное в содержании, усвоить основную тему и сюжетную линию и в конечном счете получить эмоциональный посыл, который и поможет написать сжатое изложение.

После первого чтения текста учитель должен объяснить некоторые слова и выражения, которые непонятны ученикам, записать на доске имена собственные и даты.

В промежутке между чтениями учащиеся должны набросать элементарный план, зафиксировать основные микротемы.

Некоторые учащиеся при первом прослушивании бросаются записывать все подряд, не заботясь о структуре исходного текста, не слыша «ключевых» слов, основных микротем, особенностей языка автора, и время, которое дается на упорядочение первичной информации, уходит на разбирательство собственного почерка, соотнесение слов с предложениями и т. д.

Второе чтение должно быть в более медленном темпе, позволяющем учащемуся зафиксировать главные смысловые опоры текста.

При **возможном третьем чтении (при обучающем изложении)** текст вновь читается в обычном темпе. Ученики в это время более детально следят за строением текста, последовательностью микротем в структуре микротемы, восстанавливают недостающие звенья в цепи повествования. Кроме того, они обязательно обращают внимание на языковые и грамматические особенности текста.

На написание изложения рекомендуется отвести 100 минут.

№ п/п	Действия организатора	Действия экзаменуемого	Рекомендуемое время
1	Первое чтение текста	Слушание текста	10 минут
2		Осмысление прочитанного текста	5 минут
3	Второе чтение текста	Слушание текста	10 минут
4		Написание сжатого изложения прочитанного текста	

Из времени, выделенного на создание оригинального текста (сжатого изложения), надо вычесть еще 15-20 минут для переписывания его на чистовик. Во время испытаний при выполнении всех частей работы учащиеся имеют право пользоваться орфографическим словарем.

Оценка изложений.

Изложение оценивается двумя отметками: первая ставится за содержание и речевое оформление (соблюдение языковых норм и правил выбора стилистических средств), вторая за соблюдение орфографических и пунктуационных норм.

Содержание изложения оценивается по следующим критериям:

- соответствие работы ученика теме и основной мысли;
- полнота раскрытия темы;

- правильность фактического материала;
- последовательность изложения.

При оценке речевого оформления изложений учитывается:

- разнообразие словарного и грамматического строя речи;
- стилевое единство и выразительность речи;
- число языковых ошибок и стилистических недочетов.

Орфографическая и пунктуационная грамотность оценивается по числу допущенных учеником ошибок (см. нормативы для оценки контрольных диктантов).

Содержание и речевое оформление оценивается по следующим нормативам:

Отметка «5» ставится, если:

- 1) содержание работы полностью соответствует теме;
- 2) фактические ошибки отсутствуют;
- 3) содержание излагается последовательно;
- 4) работа отличается богатством словаря, разнообразием используемых синтаксических конструкций, точностью словоупотребления;
- 5) достигнуто стилевое единство и выразительность текста.

В работе допускается 1 недочет в содержании, 1-2 речевых недочета, 1 грамматическая ошибка.

Отметка «4» ставится, если:

- 1) содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы);
- 2) содержание в основном достоверно, но имеются единичные фактические неточности;
- 3) имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей;
- 4) лексический и грамматический строй речи достаточно разнообразен;
- 5) стиль работы отличается единством и достаточной выразительностью. В работе допускается не более 2 недочетов в содержании, не более 3-4 речевых недочетов, не более 2 грамматических ошибок.

Отметка «3» ставится, если:

- 1) в работе допущены существенные отклонения от темы;
- 2) работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные нарушения последовательности изложения;
- 3) беден словарь и однообразны употребляемые синтаксические конструкции, встречается неправильное словоупотребление;
- 4) стиль работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна. В работе допускается не более 4 недочетов в содержании, 5 речевых недочетов, 4 грамматических ошибок.

Отметка «2» ставится, если:

- 1) работа не соответствует теме;
- 2) допущено много фактических неточностей;
- 3) нарушена последовательность изложения мыслей во всех частях работы, отсутствует связь между ними, работа не соответствует плану;
- 4) крайне беден словарь, работа написана короткими однотипными предложениями со слабо выраженной связью между ними, часты случаи неправильного словоупотребления;
- 5) нарушено стилевое единство текста. Если в работе допущено более 6 недочетов в содержании, более 7 речевых недочетов и более 7 грамматических ошибок, то необходимо руководствоваться следующим:

6. Использование Контрольно-измерительных материалов в формате ОГЭ

Промежуточная аттестация в формате КИМ ОГЭ проводится в соответствии с документами, определяющими содержание контрольных измерительных материалов основного государственного экзамена, опубликованных на сайте ФИПИ:

- кодификаторами элементов содержания и требований к уровню подготовки обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования;
- спецификациями контрольных измерительных материалов для проведения основного государственного экзамена по общеобразовательным предметам обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования;
- демонстрационными вариантами контрольных измерительных материалов для проведения основного государственного экзамена по общеобразовательным предметам обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования.

Система оценивания работы по предметам (кроме математики)

выполнено

50% работы - «3»

71-90% - «4»

91-100% - «5»

Система оценивания работы по математике производится в соответствии с Рекомендациями по использованию и интерпретации результатов выполнения экзаменационных работ для проведения ОГЭ в текущем календарном году.

7. Использование контрольно-измерительных материалов в формате ЕГЭ

В 10 классе промежуточная аттестация проводится на основе федеральных документов, регламентирующих время проведения, структуру и содержание контрольных измерительных материалов единого государственного экзамена, опубликованных на сайте ФИПИ:

- кодификаторов элементов содержания и требований к уровню подготовки выпускников общеобразовательных учреждений для проведения единого государственного экзамена;
- спецификаций контрольных измерительных материалов для проведения единого государственного экзамена;
- демонстрационных вариантов контрольных измерительных материалов единого государственного экзамена.

Система оценивания работы по предметам (кроме математики)

выполнено

50% работы - «3»

71-90% - «4»

91-100% - «5»

Система оценивания работы по математике.

- "2" (неудовлетворительно) - от 0 до 6 баллов
- "3" (удовлетворительно) - от 7 до 11 баллов
- "4" (хорошо) - от 12 до 16 баллов
- "5" (отлично) - от 17 до 20 баллов

8. Комплексная контрольная работа

6.1. Цель комплексной работы - определить уровень сформированности предметных и метапредметных результатов у учащихся 2-3 классов общеобразовательных школ по итогам освоения соответствующей программы.

Задачи комплексной работы – установить уровень овладения ключевыми умениями (сформированность навыков чтения, умение работать с текстом, понимать и выполнять инструкции), позволяющими успешно продвигаться в освоении учебного материала на следующем этапе обучения.

6.2. Общая характеристика комплексной работы.

2.1. Итоговая комплексная работа состоит из двух частей – основной и дополнительной. Для проведения работы предлагаются два полностью равноценных варианта.

В основной части работы семь заданий. Они направлены на оценку сформированности таких способов действий и понятий, которые служат опорой в дальнейшем обучении. В работу входят задания по чтению, математике, русскому языку. Содержание и уровень сложности заданий основной части соотносятся с таким показателем достижения планируемых результатов обучения, как «учащиеся могут выполнить самостоятельно и уверенно». Выполнение заданий основной части обязательно для всех учащихся.

2.2 Задания **дополнительной части** имеют более высокую сложности. В этой части 4 задания. Выполнение заданий дополнительной части необязательно для всех учащихся, они выполняются только на добровольной основе. Соответственно и негативные результаты по заданиям дополнительной части интерпретации не подлежат.

6.3.. Время и способ выполнения проверочной работы

1. Комплексная работа состоит из двух частей – основной и дополнительной. Для её проведения отводится 2 урока в течение одного учебного дня или проводится в два дня на усмотрение учителя. Первый день проводится основная часть (проверяется базовый уровень), второй день — дополнительная часть (повышенный уровень).

На выполнение каждой части комплексной работы отводится 35-40 минут. **Время выполнения работы ограничивать не рекомендуется. При необходимости, медленно работающим детям, рекомендуется дать дополнительное время.** Если ребёнок быстро и правильно справляется с комплексной работой, то он может начать выполнение дополнительной части.

Внимание! Не забудьте зафиксировать количество слов, прочитанных ребёнком за 1 минуту. За чтение текста баллы не выставляются, но в отдельной таблице нужно указать уровень темпа чтения учеников класса.

2. Исправления, допущенные учеником, не учитываются и не влияют на оценку работы.

3. Качество почерка и аккуратность оформления работы не влияют на оценку выполнения работы.

Каждый ученик получает бланк с текстом проверочной работы, в котором отмечает или записывает свои ответы на задания.

6.4. Оценка выполнения заданий и проверочной работы в целом

В комплексной работе используются три типа заданий:

- ✓ задания с выбором ответа
- ✓ задания с кратким ответом
- ✓ задания с развернутым ответом

Распределение заданий по типам заданий:

	№ заданий	Кол - во заданий
Задания с выбором ответа	3, 4, 10	3
Задания с кратким ответом	5,6, 7,8, 9	5
Задания с развернутым ответом	2, 11	2

Система оценивания:

Выполнение заданий разной сложности и разного типа оценивается с учетом следующих рекомендаций.

1. В заданиях с выбором ответа (№3, 4) ученик должен выбрать только один верный ответ. Если учащийся выбирает более одного ответа, то задание считается выполненным неверно.

2. В заданиях с кратким ответом ученик должен записать требуемый краткий ответ.

3. Выполнение каждого задания базового уровня сложности оценивается по следующей шкале:

1 балл (верно) — указан только верный ответ;

0 баллов — указан неверный ответ или несколько ответов.

4. Выполнение каждого задания повышенного уровня сложности оценивается по следующей шкале:

2 балла — приведен полный верный ответ;

1 балл — приведен частично верный ответ;

0 баллов — приведен неверный ответ.

Оценка выполнения проверочной работы в целом осуществляется в несколько этапов в зависимости от целей оценивания.

1. Определяется балл, полученный учеником за выполнение заданий базового уровня.

2. Определяется балл, полученный учеником за выполнение заданий повышенного уровня. Выполнение этих заданий свидетельствует о том, что кроме усвоения необходимых для продолжения обучения в основной школе знаний, умений, навыков и способов работы, обучение повлияло и на общее развитие учащегося.

3. Определяется общий балл учащегося.

Максимальный балл за выполнение всей работы — 15 баллов (за задания базового уровня сложности — 8 баллов, повышенной сложности — 7 баллов).

Если ученик получает за выполнение всей работы менее 6 баллов, то он имеет недостаточный уровень сформированности метапредметных результатов.

Если ученик получает от 6 до 9 баллов, то его подготовка соответствует требованиям стандарта, ученик способен применять знания для решения учебно-познавательных и учебно-практических задач. (базовый уровень)

При получении более 9 баллов (10—15 баллов) учащийся демонстрирует способность выполнять задания повышенного уровня сложности. (повышенный уровень)

6.6. Показатели выполнения итоговой комплексной работы

6 – 9 баллов – освоил базовый уровень.

10 – 15 баллов – освоил базовый и повышенный уровни.

Менее 6 баллов – не освоил базовый уровень.

6.7. Рекомендации по проверке и оценке выполнения заданий проверочной работы

Выполнение каждого задания базового уровня сложности оценивается по шкале: 1 балл (верно) — указан только верный ответ, 0 баллов — указан неверный ответ, ответ отсутствует.

Выполнение каждого задания повышенного уровня сложности оценивается в соответствии с рекомендациями, предложенными в таблице, по шкале:

2 балла — приведен полный верный ответ;

1 балл — приведен частично верный ответ;

0 баллов — приведен неверный ответ или ответ отсутствует.

9. Стандартизированная контрольная работа

Стандартизированная контрольная работа оценивает достижение планируемых результатов, представленных в основных разделах курса.

Работа состоит из двух частей.

Часть 1 (базовый уровень сложности) содержит 15 заданий, по 5 на каждый из разделов. Из них 2- со свободным развернутым ответом, 13- с выбором одного верного ответа (11 –текстовых, 2- предусматривают работу с рисунком).

Часть 2 (повышенный уровень сложности) включает 9 заданий: поровну на каждый из разделов. Включаются следующие формы: 3-на множественный выбор, 3-на соответствие, 1-на установление последовательности, 1-на работу с текстом, 1- со свободным развернутым ответом.

Организационный момент и инструктаж по проведению работы в начальных классах проводит учитель, в остальных-член аттестационной комиссии.

Время на выполнение работы отсчитывается с момента окончания инструктажа и составляет 40 минут. **Текст контрольной работы учащиеся читают самостоятельно.**

Во время проведения контрольной работы учитель может подойти к ученику только в том случае, если он поднял руку. При этом учитель имеет право подсказать, как записать ответ, но давать консультации или отвечать на вопросы по содержанию работы он не должен.

Готовность сдать работу ребенок демонстрирует поднятой рукой. Прежде чем забрать работу ребенка, учитель предлагает проверить правильность выполнения заданий еще раз. Необходимо предусмотреть, что дети выполняют работу с разной скоростью. Те ученики, кто успел раньше звонка выполнить и проверить работу, могут перейти в другой кабинет, чтобы не отвлекать одноклассников (в этом кабинете должен находиться дежурный учитель). Во время проведения работы в классе присутствует ассистент (за последней партой).

Инструктаж, проводимый учителем

Проводится непосредственно перед работой. Учащимся раздаются листы с тестовыми заданиями. Затем учитель дает инструкцию: «Подписываем работы. То, что нужно написать на первой строке – спишите с доски (ОО, класс). На первой строке запишите свою фамилию и имя в именительном падеже. Просмотрите работу, она включает 24 задания. Просмотрите их. Если у вас появятся вопросы, как нужно записать (отметить) ответ, можете их задать, подняв руку, спрашивать нужно шепотом, чтобы не отвлекать остальных от работы. Но обратите внимание, что спросить можно только, как записать ответ, а как выполнить задание, что написать, правильно ли вы делаете спрашивать нельзя. Вы должны выполнить упражнения самостоятельно. Если вы не знаете, как выполнить задание, то перейдите к следующему, позднее, когда все сделаете, сможете к нему вернуться, подумать и выполнить. Закончив работу, проверьте все задания, или те, которые вызвали затруднения. Если вы готовы сдать работу – молча поднимите руку и подождите, я к вам подойду. На выполнение работы дается 40 минут. По истечении этого времени я пройду и соберу ваши работы. Если нет вопросов – приступайте».

Верное выполнение каждого задания базового уровня части 1 (1-15) оценивается 1 баллом. Задания части 2 (16-24) повышенного уровня оцениваются от 0 до 2 баллов. Максимальное число баллов за выполнение всей работы- 33.

Определение итоговой оценки за работу на основе «принципа сложения»

Количество баллов	Цифровая отметка	Уровневая шкала
20– 24	5	Повышенный
14 – 18	4	Базовый
10-13	3	
0 – 9	2	Недостаточный

10. Проверочная работа по оценке читательской компетентности учащихся.

Работа включает 2 художественных текста или естественнонаучного характера и 12 заданий к ним.

Задания различного типа:

- задания с выбором единственного верного ответа из четырех предложенных (ВО);
- задания с кратким ответом (КО);
- задания с развернутым ответом (РО), в которых требуется самостоятельно написать ответ. Задания базового и повышенного уровней сложности.

Тип задания	Базовый уровень	Повышенный уровень
	кол-во/ доля от общего числа заданий	кол-во/ доля от общего числа заданий
ВО	4 /57%	1 /20%

КО	3/ 43%	1 /20%
РО	- -	3/60%
Всего заданий	7	5

Задания с выбором ответа оценивались в 1 балл, задания с кратким ответом и с развёрнутым ответом – от 0 до 2 баллов. Максимальный первичный балл составлял 17 баллов.

Интерпретация результатов выполнения диагностической работы.

Установленное количество баллов	Уровень читательской грамотности	% выполнения заданий ДР
Более 14 баллов	Высокий уровень	более 80%
От 8 до 14 баллов	Средний уровень	от 45% до 80%
Менее 8 баллов	Низкий уровень	менее 45%

Низкий уровень – выполнено менее 45% заданий. Данный уровень свидетельствует о несформированности читательских умений, проверяемых в данной диагностической работе.

11. Защита учебного проекта или учебного исследования

1) Презентация учебного проекта проводится в 8 классах в форме защиты с использованием мультимедийных технологий и аналитических материалов, представляющих результат учебного проекта. Презентация предполагает ответы на вопросы, касающиеся организации проектной деятельности и сотрудничества на всех этапах выполнения проекта, актуальности выбранной темы и т.д.

Рекомендованное время проведения: доклад длительностью 5-10 минут, обсуждение и ответы на вопросы – до 10 минут, подведение итогов – не более 5 минут.

Презентация учебного проекта в качестве промежуточной аттестации предоставляет обучающимся возможность демонстрации обучающимися следующих компетенций:

- владение инструментами научного поиска (способность определять проблемы и вытекающие из них задачи исследования, выдвигать гипотезы, использовать исследовательские методы для достижения результата);

- способность выбирать адекватные поставленной практической задаче средства и способы ее решения;

- способность к разработке нескольких вариантов решения различных задач, в том числе нестандартных;

- социальные компетенции, в том числе умение осуществлять учебное сотрудничество, распределять роли в решении совместной учебной задачи и т.д.

Подробнее о защите учебного проекта - в Положении об индивидуальном проекте.